# Dodatek k ŠVP ZV „Škola pro všechny“ – č.2

**Název školního vzdělávacího programu:** „Škola pro všechny“ – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

**Název školy:** Základní škola a mateřská škola Bzenec, příspěvková organizace

**Adresa školy:** Olšovská 1428, 696 81 Bzenec

**Ředitel:** Mgr. Bc. Jiří Adamec

**Koordinátor ŠVP:** PhDr. Bc. Ilona Tranžíková, Ph.D.

**Platnost dokumentu od:** 1. 9. 2016

Dodatek č. 2 k ŠVP ZV byl zapsán pod číslem jednacím: ZŠMŠ-BZ/162/2016AD

Schváleno pedagogickou radou: 25.8.2016

Schváleno školskou radou: 31.8.2016

V Bzenci 31. 8. 2016

………………………………………………….

Mgr. Bc. Jiří Adamec, ředitel školy

Tímto dodatkem se od 1. 9. 2016 upravuje Školní vzdělávací program „Škola pro všechny“ takto:

V kapitole 1.1. Stručná charakteristika školy se ruší věty: *Součástí školy jsou tři oddělení školní družiny, školní jídelna a tři mateřské školy v různých částech města* a *Tři oddělení školní družiny využívají pro svoji činnost vhodné prostory ZŠ* a nahrazují se: *Součástí školy jsou čtyři oddělení školní družiny a tři mateřské školy v různých částech města. Všichni žáci mají možnost stravovat se ve školní jídelně. Čtyři oddělení školní družiny využívají pro svoji činnost vhodné prostory ZŠ.*

### V části 1.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu se kapitoly 1.2.5. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 1.2.6. Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných ruší a nahrazují takto:

**1.2.5. Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Vzdělávací program „Škola pro všechny“ je nastaven tak, aby umožnil každému žákovi dosáhnout svého osobního maxima.

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP):**

**PLPP** sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných metod práce se žákem, stanovení způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu PLPP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení PLPP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou PLPP. Vyhodnocení naplnění cílů PLPP bude probíhat průběžně, nejpozději po třech měsících jeho realizace, na společné schůzce třídního učitele, učitelů příslušných předmětů, výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Konečné rozhodnutí o dalším postupu je v kompetenci výchovného poradce.

**IVP** sestavuje třídní učitel ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů za pomoci výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Podmínkou zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných metod práce se žákem, stanovení způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu IVP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy. Výchovný poradce odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky. IVP může být během roku  upravován podle potřeb žáka.

Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá výchovný poradce.

**Zabezpečení vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále jen LMP)**

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, bude na základě doporučení školského poradenského zařízení rozpracována pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku  upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory školního poradenského pracoviště a metodická podpora na Metodickém portále RVP.CZ.

**1.2.6. Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP):**

**PLPP** sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu, ve kterém se mimořádné nadání žáka projevuje, za pomoci výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných metod práce se žákem, stanovení způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu PLPP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení PLPP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou PLPP. Vyhodnocení naplnění cílů PLPP proběhne po třech měsících jeho realizace na společné schůzce třídního učitele, učitelů příslušných předmětů, výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Konečné rozhodnutí o dalším postupu je v kompetenci výchovného poradce.

**IVP** sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Kapitola 2.3 Učební plán se ruší a nahrazuje takto:

## 2.3.Učební plán

### I. stupeň, 1. – 5. ročník

#### Povinné předměty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vzdělávací oblast** | **Vyučovací předmět** | **Počet hodin za týden v ročníku** | **Minimální časová dotace** | **Disponibilní časová dotace** | **Celkem** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
| Jazyk a jazyková komunikace | Český jazyk a literatura | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 | **33** | **5** | **38** |
| Cizí jazyk (AJ/NJ) | - | - | 3 | 3 | 3 | **9** |  | **9** |
| Matematika a její aplikace | Matematika | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | **20** | **2** | **22** |
| Informační a komunikační technologie | Informační a komunikační technologie | - | - | - | - | 1 | **1** |  | **1** |
| Člověk a jeho svět | Prvouka | 2 | 2 | 2 | - | - | **12** |  | **12** |
| Vlastivěda | - | - | - | 2 | 2 |  |
| Přírodověda | - | - | - | 1 | 1 |  |
| Umění a kultura | Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **12** |  | **12** |
| Výtvarná výchova | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 |  |
| Člověk a zdraví | Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | **10** |  | **10** |
| Člověk a svět práce | Pracovní výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** |  | **5** |
| **Volitelné** |  | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | **9** | **9** |
| **Celkem** |  | 20 | 22 | 25 | 25 | 26 | **102** | **16** | **118** |

#### Povinně volitelné předměty

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Předměty** | **1. roč.** | **2. roč.** | **3. roč.** | **4. roč.** | **5. roč.** | **Součet** |
| Čtení a psaní | ČP | - | 1 | 1 | - | - | **3** |
| Seminář z českého jazyka a matematiky | ČM | - | - | - | 1 | 1 | **2** |
| Zpívánky | Zp | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** |
| Výtvarné činnosti | Vč | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** |
| Pohybové hry | Ph | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** |
| Angličtina hrou | Ah | 1 | 1 | - | - | - | **2** |

#### Disponibilní časová dotace I. stupeň

* celkem **16 hodin**, z toho **9** hodin využito pro **volitelné předměty**, **7** hodin pro **předměty** **povinné**.

Konkrétně:

* Jazyk a jazyková komunikace:

 **Český jazyk a literatura - navýšení o 5 hodin**

* Matematika a její aplikace:

**Matematika – navýšení o 2 hodiny**

#### Nepovinné předměty

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Předměty** |  | **1. roč.** | **2. roč.** | **3. roč.** | **4. roč.** | **5. roč.** | **Součet** |
| Náboženství  | Náb | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** |
| Sborový zpěv | Sz | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** |

### II. stupeň, 6. – 9. ročník

#### Povinné předměty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vzdělávací oblast** | **Vyučovací předmět** | **Počet hodin za týden v ročníku** | **Minimální časová dotace** | **Disponibilní časová dotace** | **Celkem** |
| **6.** | **7.** | **8.** | **9.** |
| Jazyk a jazyková komunikace | Český jazyk a lit. | 5 | 4 | 5 | 5 | 15 | 4 | **19** |
| Cizí jazyk (Aj/Nj) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |  | **12** |
| Další cizí jazyk (Nj/Rj) | - | 2 | 2 | 2 | 6 |  | **6** |
| Matematika a její aplikace | Matematika | 4 | 5 | 5 | 5 | 15 | 4 | **19** |
| Informační a komunikační technologie | Informační a komunikační technologie | 1 | - | - | - | 1 |  | **1** |
| Člověk a společnost | Dějepis | 2 | 2 | 2 | 2 | 11 | 1 | **12** |
| Občanská výchova  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Člověk a příroda | Fyzika | 1 | 2 | 2 | 2 | 21 | 2 | **25** |
| Chemie | - | - | 2 | 2 |  |
| Přírodopis | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| Zeměpis | 2 | 2 | 2 | 1 |  |
| Umění a kultura | Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 |  | **10** |
| Výtvarná výchova | 2 | 2 | 1 | 1 |  |
| Člověk a zdraví | Tělesná výchova | 3 | 2 | 2 | 3 | 10 | 2 | **12** |
| Výchova ke zdraví | - | 1 | 1 | - |  |
| Člověk a svět práce | Pracovní činnosti | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | **4** |
| **Volitelné** |   | 1 | - | - | 1 |  | 2 | **2** |
| **Celkem** |  | **29** | **30** | **32** | **31** | **104** | **18** | **122** |

#### Povinně volitelné předměty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Předměty** | **6. roč.** | **7. roč.** | **8. roč.** | **9. roč.** | **Součet** |
| Domácí nauky | Dn | 1 | - | - | - | **1** |
| Sportovní hry | Sh | 1 | - | - | 1 | **2** |
| Výpočetní technika | Vt | - | - | - | 1 | **1** |

#### Disponibilní časová dotace II. stupeň:

* celkem **18 hodin**, z toho **2** hodiny využity pro **volitelné předměty**, **16** hodin pro **předměty** **povinné**

Konkrétně:

* Jazyk a jazyková komunikace:

**Český jazyk a literatura – navýšení o 4 hodiny**

* Matematika a její aplikace:

**Matematika – navýšení o 4 hodiny**

* Člověk a společnost:

**Dějepis – navýšení o 1 hodinu**

* Člověk a příroda:

**Fyzika – navýšení o 2 hodiny**

**Přírodopis – navýšení o 2 hodiny**

* Člověk a zdraví:

**Tělesná výchova – navýšení o 2 hodiny**

* Člověk a svět práce:

**Pracovní činnosti – navýšení o 1 hodinu**

#### Nepovinné předměty

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Předměty** |  | **6. roč.** | **7. roč.** | **8. roč.** | **9. roč.** | **Součet** |
| Náboženství  |  Náb | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Výpočetní technika |  Vt-n | - | 1 | 1 | - | 2 |
| Sborový zpěv  |  Sz | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

Kapitola 7.5 Výstupní hodnocení se ruší bez náhrady.